**ИНСТРУКЦИЯ**

**ПО ЗАПОЛНЕНИЮ АКТА СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ/РАБОТ**

1. Номер договора не пишем (к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «01» февраля 2017 г. (далее – Договор)**)**
2. Дата договора: скорее всего «01 февраля» (для уточнения смотрите свой договор).

3. Дата акта (справа):

«30 июня» (для уточнения смотрите свой договор)

4. Вписываете свою фамилию имя отчество

5. Период такой же, как в договоре (скорее всего это - с 01 февраля по 30 июня 2017 года).

6. Перечисляете услуги. Конкретней чем в договоре. Указываете количество проверенных работ.

7. Далее ставите свою зарплату (как в договоре);

Скорее всего – это 22 600 руб.

8. Исполнитель;

Печатаете свою фамилию. Подписываете сами.

9. Согласовано: фамилию преподавателя, у которого подписывали договор. Подпишите у него и акт.

Акт приносите в **2-х экземплярах. Он должен быть на одном листе.**

10. Все.

**С актом Вы должны принести отчет в одном экземпляре.**

**Образец на сайте. Заполняйте без инструкции (нет жестких рамок).**

**Если у Вас только 4 модуль**

**даты будут с 03 апреля 2017 по 30 июня 2017 года.**

**Сумма 11300 р.**